



UNEB  
UNIVERSIDADE DO  
ESTADO DA BAHIA

## 1. PLANEJAMENTO

### 1.1 Organização do componente curricular

Todo o planejamento do componente curricular deve ser feito antecipadamente e fora do Ambiente Virtual:

- ✓ Cronograma do componente curricular;
- ✓ Como serão divididos os conteúdos;
- ✓ Descrever em detalhes como serão realizadas as atividades, com orientações de: prazo, material de estudo, desenvolvimento, valores, questões norteadoras, individual ou equipe, etc.



UNEB  
UNIVERSIDADE DO  
ESTADO DA BAHIA

## 1. PLANEJAMENTO

### 1.2 Seleção dos materiais de estudo

Os materiais de estudo devem ser selecionados previamente, sempre tomando cuidado com as referências das fontes:

- ✓ Textos digitais;
- ✓ Páginas na Internet;
- ✓ Imagens;
- ✓ Vídeos;
- ✓ Textos online;
- ✓ Organização de arquivos.



UNEB  
UNIVERSIDADE DO  
ESTADO DA BAHIA

## 1. PLANEJAMENTO

### 1.3 Seleção das interfaces para as atividades

Ao planejar as atividades, já pensar em quais interfaces do AVA poderão se adequar:

- ✓ Divulgação de notícias;
- ✓ Discussão assíncrona;
- ✓ Discussão síncrona;
- ✓ Envio de arquivo;
- ✓ Organização de termos/conceitos;
- ✓ Escolha de uma ou outra opção;
- ✓ Escrita colaborativa.



## 2. CONFIGURAÇÃO DO AMBIENTE VIRTUAL

### 2.1 Sala modelo

Após a definição de como se desenvolverá o componente curricular e da escolha dos materiais necessários para publicação e das interfaces que serão utilizadas, acessar a sala para configuração:

- ✓ Apresentação do componente curricular: cronograma, plano, orientações;
- ✓ Canais de comunicação: fórum de notícias, sala de bate papo, fórum de apresentação, fórum tira-dúvidas, mensagens;
- ✓ Organização dos conteúdos e atividades: blocos, material de estudo e atividades.



## 2. CONFIGURAÇÃO DO AMBIENTE VIRTUAL

### 2.2 Recursos

São possibilidades de disponibilização de conteúdo / material de estudo e leitura no AVA:

- ✓ Arquivo
- ✓ Livro
- ✓ Página
- ✓ Pasta
- ✓ Rótulo
- ✓ URL



## 2. CONFIGURAÇÃO DO AMBIENTE VIRTUAL

### 2.3 Atividades

São possibilidades de produção / discussão / consolidação / avaliação / interação no AVA:

- ✓ Base de Dados
- ✓ Chat
- ✓ Diário
- ✓ Enquete
- ✓ Escolha
- ✓ Fórum
- ✓ Glossário
- ✓ Lição
- ✓ Questionário
- ✓ Tarefa
- ✓ Wiki



## COMO INSERIR RECURSOS E ATIVIDADES

+

**A Disciplina**

- + Plano de Ensino
- + Orientações pedagógicas das atividades
- + Cronograma da disciplina
- + Tutorial da Sala de Aula Virtual

+

**Informação Geral**

- + Fórum de notícias e avisos

+

**Espaço de Interação**

- + Fórum de apresentação
- + Fórum de questões acadêmico-pedagógicas
- + Sala de Bate-Papo Aberto

Clique em “Adicionar uma atividade ou recurso” para escolher o que deseja inserir na sala.

Editar ▾

Editar ▾

Editar ▾

Editar ▾

Editar ▾

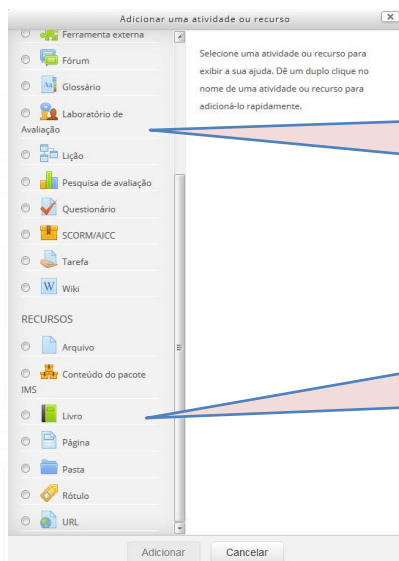
Editar ▾

Editar ▾

Editar ▾

Adicionar uma atividade ou recurso

## COMO INSERIR RECURSOS E ATIVIDADES



Dentre as possibilidades de **Atividades** listadas, clique na que deseja inserir. No lado direito da tela será mostrada uma descrição da funcionalidade da atividade escolhida.

Dentre as possibilidades de **Recursos** listadas, clique no que deseja inserir. No lado direito da tela será mostrada uma descrição da funcionalidade do recurso escolhido.

## CONHECENDO OS RECURSOS

**Arquivo** - como o próprio nome sugere, com esse recurso é possível criar links para arquivos localizados em diretórios no Moodle e fora dele.

**Livro** - permite que se apresente um conteúdo organizado por páginas, capítulos ou subcapítulos.

**Página** - permite criar páginas com formatação HTML e utilização de recursos como hiperlinks e multimídia.

**Pasta** - permite que se tenha a visualização de diretórios dentro da sala. Uma forma comum de uso são os acervos virtuais de cada componente.

**Rótulo** - permite criar um espaço para delimitação de conteúdos, separação de uma seção para outra, utilizando textos ou imagens.

**URL** - com esse recurso é possível criar links para sites na Internet.



## CONHECENDO AS ATIVIDADES

**Base de Dados** - permite a criação de um banco de dados que armazena diferentes tipos de entradas, entre elas imagens, links, arquivos, etc.

**Chat** - atividade que permite a comunicação síncrona, ou seja, em tempo real entre os participantes. Permite ainda que sejam gravadas para posterior consulta as sessões que tenham ocorrido.

**Diário** - permite que, individualmente, o participante faça um relato de sua aprendizagem, com o acompanhamento do professor.

**Escolha** - utilizado para pesquisas rápidas com os participantes do curso, ele permite a criação de pergunta com opção de múltipla resposta.

**Fórum** - principal forma de comunicação assíncrona entre os participantes do curso. São desenvolvidas discussões acerca de uma ou mais temáticas.

**Glossário** – permite criar uma espécie de dicionário com a adição de termos e conceitos pelos usuários, além de comentários.



## CONHECENDO AS ATIVIDADES

**Questionário** – permite a criação de perguntas e respostas que podem funcionar como uma avaliação online, possibilitando, inclusive, a limitação de tempo, quantidade de tentativas, envio de *feedback* das questões erradas, envio do gabarito e da nota final obtida pelo estudante após a conclusão da atividade.

**Tarefa** – permite a configuração de atividades com produção textual, seja enviando arquivos ou como apresentação presencial. Existem subdivisões dos tipos de tarefas, que são:

- ✓ Texto Online - permite a construção de pequenos textos no próprio ambiente.
- ✓ Envio de arquivo único ou vários arquivos – permite o envio de arquivos de diferentes formatos.

**Wiki** - permite a criação de uma página de escrita colaborativa, onde todos contribuem coletivamente para a construção de um único texto.



UNEB

UNIVERSIDADE DO  
ESTADO DA BAHIA

EXEMPLOS

## 1. Discussão online baseada na leitura de um texto digital e de um vídeo na Internet:

### RECURSOS

- ✓ Arquivo: disponibilização de arquivo (pdf);
- ✓ URL: criação de link para site na Internet (vídeo).

### ATIVIDADES

- ✓ Fórum: criação de fórum (discussão assíncrona);
- ✓ Chat: criação de chat (discussão síncrona).

**OBS.:** para as discussões sempre definir uma questão norteadora.



UNEB

UNIVERSIDADE DO  
ESTADO DA BAHIA

EXEMPLOS

## 2. Discussão presencial baseada na leitura de um texto impresso e posterior produção de texto digital a ser enviado para o AVA:

### RECURSOS

- ✓ Arquivo: disponibilização de arquivo (pdf);

### ATIVIDADES

- ✓ Tarefa: criação de tarefa (arquivo único, mais de 1 arquivo ou texto online);



## EXEMPLOS

### 3. Agendar a data de um encontro presencial:

#### ATIVIDADES

- ✓ Escolha: opções de datas para divisão da turma entre os dias indicados;
- ✓ Enquete: definição do melhor dia para a turma.



## EXEMPLOS DE ATIVIDADES

### 4. Organizar base de dados de links, imagens, arquivos, etc. a partir da pesquisa destes itens para determinada área:

#### ATIVIDADES

- ✓ Base de dados: criação de formulário para envio dos itens, de acordo com o que foi solicitado (imagens, textos, links, etc.)





## EXEMPLOS DE ATIVIDADES

### 5. Organizar um grupo de termos e conceitos para determinada área:

#### ATIVIDADES

- ✓ Glossário: criação de formulário para envio dos itens, em formato de palavras e conceitos.



## ESQUEMA

### PLANEJAR

- ✓ ORGANIZAR O COMPONENTE CURRICULAR
- ✓ SELECIONAR OS MATERIAIS
- ✓ SELECIONAR AS INTERFACES

### CONFIGURAR O AVA

- ✓ APRESENTAR O COMPONENTE CURRICULAR
- ✓ CANAIS DE COMUNICAÇÃO
- ✓ CONTEÚDOS E ATIVIDADES



## SUGESTÃO DE REPOSITÓRIOS DE CONTEÚDOS

### OBJETOS DE APRENDIZAGEM (OA)

Imagens, textos, mapas, áudios, vídeos e outros materiais de estudo que estão disponíveis em repositórios digitais para uso de outras pessoas, SEM a possibilidade de edição e/ou alteração das informações contidas nestes objetos.

#### ✓SITES

- ✓ [RIVED - Rede Interativa Virtual de Educação - MEC](#)
- ✓ [Portal do Professor - MEC](#)
- ✓ [LiSa - Livre Saber](#)
- ✓ [LUME](#) - Repositório digital da UFRGS (não restrito a objetos de aprendizagem)
- ✓ [LABVIRT – USP](#)
- ✓ [http://www.cinted.ufrgs.br/CESTA/;](http://www.cinted.ufrgs.br/CESTA/)
- ✓ Banco Internacional de Objetos Educacionais (<http://objetoseducacionais2.mec.gov.br/>)
- ✓ Sites de objetos de aprendizagem (<http://objetosdeaprendizagem.com.br/categoria/onde-encontrar/>)
- ✓ [MERLOT - Multimedia Educational Resource for Learning and Online Teaching](#)
- ✓ [CAREO - Campus Alberta Repository of Educational Objects](#)



## SUGESTÃO DE REPOSITÓRIOS DE CONTEÚDOS

### RECURSOS EDUCACIONAIS ABERTOS (REA)

Imagens, textos, mapas, áudios, vídeos e outros materiais de estudo que estão disponíveis em repositórios digitais para uso de outras pessoas, COM a possibilidade de edição e/ou alteração das informações contidas nestes objetos, conforme licenças de uso.

#### ✓SITES

- ✓ Educação Aberta (<https://aberta.org.br/>)
- ✓ CAPES - Recursos Educacionais Abertos (<https://www.capes.gov.br/uab/rea>)
- ✓ O que são os Recursos Educacionais Abertos? ([https://www.youtube.com/watch?v=MTrUZfTwy\\_c](https://www.youtube.com/watch?v=MTrUZfTwy_c))
- ✓ Plataforma Integrada MEC-REC ([https://pnld.nees.com.br/pnld\\_2019/recursos\\_educacionais\\_abertos](https://pnld.nees.com.br/pnld_2019/recursos_educacionais_abertos))
- ✓ Software Educacional Livre para Dispositivos Móveis ([https://www.ufrgs.br/soft-livre-edu/wiki/Software\\_Educacional\\_Livre\\_para\\_Dispositivos\\_M%C3%B3veis\\_-\\_Tabela\\_Din%C3%A2mica](https://www.ufrgs.br/soft-livre-edu/wiki/Software_Educacional_Livre_para_Dispositivos_M%C3%B3veis_-_Tabela_Din%C3%A2mica))
- ✓ REMAR (<http://remar.rnp.br>)



## SUGESTÃO DE REPOSITÓRIOS DE CONTEÚDOS

### RECURSOS PARA INTERAÇÃO *ONLINE* COM ÁUDIO E VÍDEO

Aplicativos, softwares e sites que permitem interação com áudio e vídeo (e outros recursos) e que podem ser utilizados para reuniões virtuais e mediação tecnológica entre o professor e sua turma.

#### ✓SITES

- ✓ Chamadas de Vídeo do Whatsapp  
(<https://faq.whatsapp.com/pt-br/android/26000026/?category=5245237>)
- ✓ Chamadas de Vídeo do Gmail (Hangout)  
(<https://support.google.com/hangouts/answer/3110347?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=pt-BR>)  
(<https://support.google.com/hangouts/answer/3111943?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=pt-BR>)
- ✓ Chamadas de Vídeo do Zoom Meetings  
(<https://www.techtudo.com.br/noticias/2020/01/zoom-meetings-como-funciona-o-site-para-videoconferencia.ghml>)
- ✓ Chamadas de Vídeo do Webex Meetings  
(<https://www.gotomeeting.com/pt-br>)



FIM, POR ENQUANTO...

# Obrigada!

[ofertasempresencial@uneb.br](mailto:ofertasempresencial@uneb.br)

[doliveira@uneb.br](mailto:doliveira@uneb.br)